

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«Учебный центр ПРОФЗНАНИЯ»**

ООО «Учебный центр ПРОФЗНАНИЯ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор
Е.А. Ломова
«29» ноября 2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**г. Саранск
2020г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Педагогическом совете (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Общества с ограниченной ответственностью «Учебный центр ПРОФЗНАНИЯ» (далее - Организация), и иными локальными актами Организации.

1.2 Педагогический совет организуется в качестве совещательного органа для осуществления наиболее эффективного управления образовательным процессом, методического руководства педагогической деятельностью Организации.

1.3 Целями создания Педагогического совета являются:

- управление организацией образовательного процесса;
- развитие содержания образования;
- повышения качества обучения;
- совершенствование методической работы Организации;
- координация методической деятельности педагогических работников Организации;
- содействие повышению квалификации педагогических работников Организации.

1.4 Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом Организации и локальными актами Организации, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2. СОСТАВ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Основными направлениями деятельности Педагогического совета являются:

- разработка стратегических вопросов совершенствования учебного процесса;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников Организации по вопросам осуществления образовательного процесса, проверки соблюдения санитарно-гигиенического режима, требований об охране здоровья и жизни обучающихся, и другим вопросам, касающимся образовательной деятельности Организации;
- анализ методической работы, использования различных педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения.
- рассмотрение состояния и итогов учебной работы Организации, результатов текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;
- обсуждение графика открытия и выпуска учебных групп;
- рассмотрение и обсуждение плана развития и укрепления учебной и материально-технической базы Организации.

2.2. Педагогический совет формируется Директором Организации.

Педагогический совет состоит из всех педагогических работников Организации.

2.2.1. Работой Педагогического совета руководит Председатель, которым является директор Организации или иное лицо, назначенное в установленном порядке.

2.2.2. Из состава Педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

2.2.3. Трансляция заседаний Педагогического совета с участием представителей - дистанционными работниками Организации осуществляется посредством аудио-видео-теле-связи или иного сетевого взаимодействия.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Работа Педагогического совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год.

3.2. Периодичность проведения заседаний и конкретные даты заседаний Педагогического совета проводятся по плану, разрабатываемому на каждый учебный год, Заседания проходят не реже 2-х раз в год.

3.3. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

3.4. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

3.5. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета.

3.6. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по рассматриваемому вопросу.

3.7. Председатель Педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета.

3.8. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания Педагогического совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно исполнять возлагаемые на него поручения.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Педагогический совет имеет право:

- вносить предложения, направленные на совершенствование обучения и укрепление материально-технической базы Организации в соответствии с концепцией его развития;
- привлекать преподавателей к сотрудничеству в реализации поставленных задач;
- вносить предложения о поощрении преподавателей, успешно внедряющих передовые технологии обучения, разрабатывающих оригинальные авторские программы;
- заслушивать отчёты, запрашивать у преподавателей и работников других организаций необходимую информацию.

4.2. Председатель Педагогического совета обязан:

- руководить заседаниями Педагогического совета;
- обеспечивать методическую работу и координацию деятельности Педагогического совета;
- осуществлять через секретаря контроль выполнения решений Педагогического совета и подготовку документов (выписки, заключения и т. п.);
- организовывать подготовку материалов к заседаниям Педагогического совета, формировать повестку заседаний;
- разрабатывать, обсуждать и согласовывать на заседании Педагогического совета проект плана его работы;
- выходить с предложением о стимулирующих вознаграждениях членам

Педагогического совета.

4.3. Обязанности секретаря Педагогического совета:

- ведёт протоколы заседаний Педагогического совета;
- организует явку членов Педагогического совета и присутствует на всех заседаниях Педагогического совета, а также участвует в принятии решений;

- выполняет поручения Председателя Педагогического совета;

- готовит выписки и заключения по обсуждаемым вопросам на заседаниях

Педагогического совета;

- готовит информацию по вопросам деятельности Педагогического совета и доводит её до всех его членов.

4.4. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании.

4.5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися после их утверждения директором Организации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ООО "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ПРОФЗНАНИЯ", ЛОМОВА ЕЛЕНА АЛЕКСАНДРОВНА,
ДИРЕКТОР

15.05.24 12:16 (MSK)

Сертификат 0222D8BA00E6B00CBA471B9E9254091AE1